



## HERRAMIENTAS BAE: CARTA DE PRESENTACIÓN



**PRESENTACIÓN DE NUESTRA CANDIDATURA:**  
quiénes somos, información relevante para el  
puesto.

**NO UTILIZAR FORMATO PREDETERMINADO:**  
PERSONALIZAR Y ADAPTAR

**RESPUESTA A OFERTA VS AUTOCANDIDATURA**

**BREVE, DIRECTA, FORMATO ATRACTIVO:** invitación  
para valorar el c.v

**REDACTADA EN PRIMERA PERSONA**

**EVITAR REFERENCIAS A LO MUCHO QUE  
NECESITAMOS UN TRABAJO**



# HERRAMIENTAS BAE: CARTA DE PRESENTACIÓN

## Estructura:

- Datos personales básicos
- Nombre y cargo de la persona de contacto / empresa
- Saludo inicial
- Presentación de nuestra candidatura y del motivo de ponernos en contacto
- Despedida
- Ejemplos

